奥州金ケ崎行政事務組合人事行政の運営等の状況の公表

第1 任免及び人数の状況

- 1 職員の採用の状況(令和4年度)
 - (1) 採用者数の状況

	採用	者数
区分	令和4年4月1日	令和4年4月2日から
	〒和4 年 4月1日	令和5年3月31日まで
行政職	0人	0人
消防職	4人	0人

(2) 競争試験及び選考の状況

D 八	令和5年4月1日
区 分	採用試験(行政職)
受験者数	15人
第1次試験合格者	7人
最終試験合格者	1人
採用人員	1人

2 職員の退職の状況(令和4年度)

区 分	定年退職	勧奨退職	普通退職	その他	合計
行政職	1人	0人	1人	0人	2人
消防職	0人	0人	0人	0人	0人

3 職員数の状況(各年4月1日現在)

区 分	令和3年度	令和4年度
行政職	26人	26人
消防職	170人	171人

[※]構成2市町からの派遣職員(4人)を除く。

第2 人事評価の状況

人事評価の状況

対象職員 行政職及び消防職(非常勤職員を除く)		行政職及び消防職(非常勤職員を除く)		
評価期間		毎年4月1日から翌年3月31日まで		
	能力評価	評価項目及び着眼点について、職務遂行の過程で発揮された		
評価方法	昨月月計1四	職員の能力を客観的に評価する。		
計 個 万 伝	業績評価	職員があらかじめ設定した目標に対する達成状況に応じて、		
	未限計価	その業務上の業績を客観的に評価する。		
評価結果の活用		評価結果は、被評価者と共有して人材育成に活用している。		

第3 給与の状況

1 給与費の状況

			給与費			職員一人当たり
区分	職員数	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計	の給与費B/A
	(人) A	(千円)	(千円)	(千円)	(千円) B	(千円)
令和4年度	197	735, 046	261, 403	290, 472	1, 286, 921	6, 533

[※]職員数は令和4年4月1日現在の人数である。

2 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況(令和5年4月1日現在)

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額
行政職	42.9歳	311, 450円	370, 900円
消防職	40.3歳	318, 300円	508,600円

[※]平均給料月額とは、基本給の平均である。

3 職員の初任給の状況(令和5年4月1日現在)

区分	給料額
行政職 (高卒)	155, 900円
消防職 (高卒)	176,000円

4 職員の手当の状況

(1) 期末手当·勤勉手当·時間外勤務手当

区分	令和4年度実績	一人当たり 平均支給額
期末手当	162,767千円	826, 228円
勤勉手当	127,705千円	648, 251円
時間外勤務手当	65, 457千円	332, 267円

(2) 特殊勤務手当

手当の名称	令和4年度実績	支給単価
技術管理者手当	72千円	月1,500円
施設従事職員手当	187千円	日150円
電気主任技術者手当	18千円	月1,500円
夜間特殊業務手当	8,835千円	1 勤務980円以内
機関員手当	17千円	1 回200円
人命救助手当	8千円	1回300円
はしご自動車従事手当	1千円	1回300円
救急業務手当	3,284千円	1 回200円
感染症手当	4,396千円	1 勤務3,000円(患者接触作業4,000円)
救急救命士手当	3,300千円	月6,000円

[※]職員手当等には退職手当を含まない。

[※]平均給与月額とは、給料月額と扶養手当、住居手当等全ての諸手当を合計したものである。

第4 勤務時間その他の勤務条件の状況

- 1 勤務時間の状況(令和5年4月1日現在)
 - (1) 行政職及び消防職のうち毎日勤務

1日の	勤務時間の割振り		
勤務時間	始 業	休憩時間	終業
7 時間45分	午前8時30分	午後0時から午後1時まで	午後5時15分

(2) 消防職のうち隔日勤務

1回の 勤務時間	勤務	休憩
	午前8時30分から午後0時まで	
		午後0時から午後1時まで
	午後1時から午後5時15分まで	
15時間30分		午後5時15分から午後6時15分まで
10時间30分	午後6時15分から午後9時まで	
		午後9時から午前7時まで
		のうち6時間30分
	午前7時から午前8時30分まで	

2 年次休暇の状況(令和4年)

区分	総付与日数	総取得日数	対象職員数	平均取得日数
行政職	1,094日	300日	28人	10日
消防職	6, 690 日	2, 116日	170人	12日

[※]総付与日数には、前年からの繰越を含む。

3 病気休暇及び介護休暇の状況(令和4年度)

	区 分	延べ人数
	公務上又は通勤による負傷若しくは疾病	3人
病気休暇	結核性疾患	0人
	上記以外の負傷又は疾病	27人
介護休暇		0人

4 特別休暇の導入状況(令和4年4月1日現在)

区 分	概 要	
公民権の行使	必要と認められる期間	
証人等としての出頭	必要と認められる期間	
予防接種又は健康診断の受診	必要と認められる期間	
骨髄提供	必要と認められる期間	
ボランティア休暇	1年のうち5日の範囲内の期間	

[※]当該期間の採用者及び退職者並びに休職者及び育児休業者を除く。

区 分	概	要	
結婚休暇	7日の範囲内の期間		
妊娠時の障害による休暇	10日の範囲内の期間		
	妊娠満23週まで	4週間に1回で必要と認める時間	
ロフ促体社にトス体系	妊娠満24週から満35週まで	2週間に1回で必要と認める時間	
母子保健法による健診	妊娠満36週から分べんまで	1週間に1回で必要と認める時間	
	分べんの日から1年まで	その間に1回で必要と認める時間	
母体保護のための休息、補食	適宜休息し、補食するために必	要な時間の範囲内の期間	
妊婦通勤時間	正規の勤務時間の始め又は終わ	りにおいて、1日を通じて1時間を超	
外上外中世到时间	えない範囲内の期間		
出産休暇(産前)	8週間(多胎妊娠の場合は14週)	間)	
出産休暇(産後)	8週間		
育児時間	生後1年6月までの子の育児に	つき1日2回それぞれ1時間以内	
子等の看護休暇	1年のうち5日の範囲内の期間	(子が2人以上の場合は10日)	
短期介護休暇	1年のうち5日(要介護者が2人以上の場合は10日)の範囲内の期間		
子の介助休暇	必要と認められる期間		
生理休暇	2日の範囲内の期間		
出産補助	3日の範囲内の期間		
男性の育児参加休暇	5日の範囲内の期間		
忌引	親族に応じ1日から10日までの	範囲内の期間	
夏季休暇	期間内において5日		
父母及び子の祭日 (法事等)	慣習上最小限度必要と認められ	る期間	
リフレッシュ休暇	連続する5日の範囲内の期間		
災害による住居の破損等の復	必要と認められる期間		
旧作業等	公女に恥切り4vの効則		
災害、交通機関の事故等によ	必要と認められる期間		
る出勤困難			
災害時の危険回避	必要と認められる期間		
その他特に必要があるとき	必要と認められる期間		

5 時間外勤務の状況(令和4年度)

区分	総時間数	1人当たりの時間数
行政職	2,336時間	90時間
消防職	23,871時間	102時間

第5 休業の状況

育児休業等の取得状況(令和4年度)

区	分	男性	女性	合計
		0人	0人	0人
育児休業	新規取得	2人	0人	2人
	継続取得	0人	1人	1人
		0人	0人	0人
部分休業	新規取得	0人	0人	0人
	継続取得	0人	0人	0人
		0人	0人	0人
育児短時間勤務	新規取得	0人	0人	0人
	継続取得	0人	0人	0人

第6 分限及び懲戒処分の状況

1 分限処分の状況(令和4年度)

区 分	降任	免職	休職	合計
分限処分	0人	0人	0人	0人

2 懲戒処分の状況(令和4年度)

区 分	戒告	減給	停職	免職	合計
懲戒処分	0人	0人	0人	0人	0人

第7 服務の状況

1 職務専念義務免除の状況(令和4年度)

区分	根拠規定※1	合計
研修を受ける場合	条例第2条第1号	0件
厚生に関する計画の実施に参加する場合	条例第2条第2号	1件
上記を除き規則※2で定める場合	条例第2条第3号	1 1 /H-
上記を除さ規則※2 () 上の () 場合	規則第2条各号	11件

- ※1 奥州金ケ崎行政事務組合職員の職務に専念する義務の特例に関する条例
- ※2 奥州金ケ崎行政事務組合職員の職務に専念する義務の特例に関する規則

2 営利企業等の従事許可の状況 (令和4年度)

区分	申請件数	許可件数
営利企業等の従事許可申請	3件	3件

第8 研修の状況

1 岩手県市町村研修協議会

研修内容	#11 月月	受講者数		
柳 修 附 谷	期間	令和4年度	令和3年度	
新規採用職員研修(前期)	3 日	0人	1人	
新規採用職員研修(後期)	4 日	0人	0人	
一般職員研修基礎 I	3 日	0人	0人	
一般職員研修基礎Ⅱ	3 日	0人	0人	
一般職員研修基礎Ⅲ	3 日	0人	7 人	
監督者級研修	3 日	2人	1人	
管理者級研修	2 日	2人	2人	
メンタルヘルス研修	1 日	1人	1人	
人事評価研修	2 日	1人	1人	
管理者級能力開発講座	2 日	2人	2人	
監督者級選択講座 (OJT)	2 日	2人	中止	
監督者級選択講座(ファシリテーション)	1 日	1人	0人	
契約事務研修	2 日	1人	1人	
人事事務研修	2 日	1人	1人	
クレーム対応研修	1 日	1人	1人	
公営企業事務研修	2 日	1人	1人	

2 組合単独研修

研修内容	期間	受講者数令和4年度令和3年度-185人		
柳 修 四 谷	別间	令和4年度	令和3年度	
人事評価研修(被評価者研修)	2 日	_	185人	
公務員倫理研修	2 日	_	195人	
ハラスメント研修	2 日	204人	_	

第9 福祉及び利益の保護の状況

1 健康診断の実施状況

区分	実 施 状 況		
	対象者	受診者	受診率
生活習慣病予防健診	201人	197人	98.0%
胃検診	135人	117人	86.7%
乳がん検診	4人	4人	100%
子宮がん検診	11人	8人	72.7%

2 利益の保護の状況

区分	継続件数	要求・申立件数
勤務条件に関する措置要求	0件	0件
不利益処分に対する不服申立	0件	0 件